



ĀDAŽU NOVADA DOME
ĀDAŽU MĀKSLAS UN MŪZIKAS SKOLA



Reģistrācijas Nr. 4374902096
Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV - 2164
Tālrunis 67997780, fakss 67997784, elektroniskais pasts makslu.skola@adazi.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Ādažos

02.09.2017.

Nr. _____

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3.5.apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ādažu Mākslas un mūzikas skolas (turpmāk – ĀMMS) Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:

- 1.1. mācību procesa un darba organizāciju;
- 1.2. izglītojamo (turpmāk – audzēkņu) tiesības;
- 1.3. audzēkņu pienākumus;
- 1.4. audzēkņu drošību un rīcību krīzes situācijās;
- 1.5. kārtību, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar noteikumiem un drošības instrukcijām;
- 1.6. atbildība par noteikumu neievērošanu;
- 1.7. citus jautājumus, kurus ĀMMS uzskata par būtiskiem.

II. Mācību procesa organizācija un saistītie noteikumi

2. Mācības ĀMMS notiek atbilstoši Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas noteikta mācību gada garuma un brīvlaiku termiņiem vispārizglītojošās skolās.
3. ĀMMS atvērta darba dienās no plkst. 9:00 – 21:00. Sestdienās, svētdienās un svētku dienās ĀMMS ir slēgta, un uzturēšanās tajā ir iespējama tikai ar direktora saskaņojumu.
4. Uzturoties skolā, virsdrēbes jāatstāj garderobē un audzēkņiem jālieto maiņas apavi. Pēc mācību stundām, dodoties prom, maiņas apavus drīkst atstāt garderobē ar atpazīšanas zīmi apzīmētā maisiņā.
5. Mācību kabinetu atslēgas audzēkņiem izsniedz ĀMMS dežurants pret parakstu. Atrodoties mācību klasēs, audzēkņiem aizliegts tās aizslēgt. Pēc mācību klases izmantošanas, tā jāaizslēdz un atslēga jānodod dežurantam.
6. ĀMMS mācību nodarbības notiek pēc direktora apstiprināta stundu saraksta atbilstoši laika grafikam:
 - 0.mācību stunda 12.30 – 13.10
 - 1.mācību stunda 13.15 – 13.55

- 2.mācību stunda 14.00 – 14.40
 - 3.mācību stunda 14.45 – 15.25
 - 4.mācību stunda 15.30 – 16.10
 - 5.mācību stunda 16.15 – 16.55
 - 6.mācību stunda 17.00 – 17.40
 - 7.mācību stunda 17.45 – 18.25
 - 8.mācību stunda 18.30 – 19.10
 - 9.mācību stunda 19.15 – 19.55
 - 10.mācību stunda 20.00 – 20.40
7. Par mācību stundu saraksta izmaiņām tiek paziņots personīgi vai skolvadības sistēmā „e-klase” (www.e-klase.lv) (turpmāk – e klase).
 8. Pirmssvētku dienās vai citos objektīvos gadījumos ar direktora rīkojumu var mainīt mācību stundu, konsultāciju, fakultatīvo nodarbību grafikus un norises laiku.
 9. Stundu saraksts, sasniegumu vērtējumi, kavējumi un mājas darbi ir atspoguļoti e klasē. Audzēkņu vērtēšana notiek saskaņā ar *Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību*, kavējumu reģistrs saskaņā ar *Kārtību, kādā reģistrē izglītojamo ierašanos vai neierašanos izglītības iestādē, kā arī informē izglītojamo vecākus, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi*.
 10. Koncerti un citi pasākumi ĀMMS notiek pēc darba un audzināšana plāna, kuru apstiprina direktors.
 11. Mācību stundas laikā audzēknis:
 - 11.1. ir atbildīgs par mācību darba rezultātiem — seko līdz stundas darbam, savu iespēju robežās maksimāli apgūst mācību saturu, ir precīzs, izpilda un ievēro mācību priekšmeta skolotāja prasības vai instrukcijas un darba drošības noteikumus;
 - 11.2. saudzīgi izturas pret ĀMMS inventāru, darba rīkiem, instrumentiem un informācijas tehnoloģijām;
 - 11.3. ar savu uzvedību netraucē klasesbiedru un skolotāja darbu;
 - 11.4. neatstāj savu darba vietu vai mācību kabinetu bez skolotāja atļaujas;
 - 11.5. nelieto mobilo telefonu, mūzikas atskaņotājus, nespēlē kārtis vai citas spēles un neizmanto mācību procesā nevajadzīgas lietas.
 12. Starpbrīžos audzēknis mācību klasē drīkst atrasties tikai ar skolotāja atļauju. Kategoriski aizliegts mācību klasēs ēst vai ienest pārtikas produktus nenoslēgtos konteineros.
 13. Uzaicināt un ievest ĀMMS telpās nepiederošas personas tikai saskaņā ar *Nepiederošu personu uzturēšanās kārtību*;
 14. Uzturoties ĀMMS gaitenēs aizliegts trokšņot, skriet, slidināties pa gaitenēm un kāpnēm, liekties pāri otrā stāva vai kāpņu margām. Aizliegts mētāt cietus objektus vai piegružot gaitenus vai vestibilu.
 15. Audzēkņi, kuriem nenotiek nodarbība vai starp nodarbībām ir garāks pārtraukums, uzturās pirmā stāva vestibilā.
 16. Audzēkņi ar dežuranta atļauju drīkst izmantot brīvās mācību telpas patstāvīgam mācību darbam.
 17. Pēc mācību stundām audzēkņi atstāj ĀMMS telpas.
 18. Audzēkņi, kuriem pēc mācību stundu beigām ir jāgaida vecāki vai likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) vai sabiedriskais transports, drīkst uzturēties vestibilā, netraucējot mācību procesa norisi pārējiem audzēkņiem.
 19. ĀMMS telpās aizliegts:
 - 19.1. ar savu rīcību apdraudēt citu personu drošību vai tiesības;
 - 19.2. atvērt ugunsdrošības iekārtu vai elektrības sadales skapjus, bojāt ugunsdzēsamos aparātus un iekārtas;
 - 19.3. ievest ĀMMS telpās mājdzīvniekus;
 - 19.4. sēdēt uz apkures radiatoriem, mūzikas instrumentiem;

- 19.5. novietot uz kāpnēm, ejās vai garderobēs somas, mūzikas instrumentus un citus priekšmetus;
 - 19.6. ierasties ĀMMS iereibušiem, ienest un lietot alkoholiskus dzērienus, narkotikas un citas apreibinošas vielas;
 - 19.7. liekties ārā pa logiem, mest ārā papīrus vai citus priekšmetus;
 - 19.8. bojāt ĀMMS telpas, mēbeles, mācību līdzekļus un inventāru, inženiertehniskās komunikācijas (ūdensvadus, kanalizāciju, elektroinstalāciju, apkures sistēmu un tās iekārtas) vājstrāvas komunikācijas un datortīklus;
 - 19.9. lietot necenzētus vārdus, fiziski un psiholoģiski ietekmēt citus audzēkņus un darbiniekus;
 - 19.10. bez atļaujas atrasties audzēkņiem neparedzētās telpās;
 - 19.11. izmantot liftu, ja tas nav nepieciešams;
 - 19.12. piesavināties un iznest no ĀMMS sev nepiederošus priekšmetus.
20. Lai nodrošinātu audzēkņu likumiskos pienākumus attiecībā uz izglītības ieguvī, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību, ĀMMS ir tiesīga ierobežot audzēkņa tiesības uz iziešanu ārpus mācību iestādes telpām, slēdzot ĀMMS ārdurvis (pamatojums: Satversmes 116.pants, Izglītības likuma 54. pants un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 4.nodaļa), izņemot noteikumos noteiktos gadījumos saskaņā ar ĀMMS darbinieka atļauju.
21. Izņēmuma gadījumā, tai skaitā slimības dēļ, audzēknis drīkst atstāt ĀMMS pirms noteiktā stundu beigu laika ar skolotāja vai administrācijas atļauju, informējot par to vecākus.

III. Audzēkņu tiesības

22. Audzēkņu tiesības ir:
- 22.1. apgūt mūsdienu prasībām atbilstošu, licencētu un akreditētu profesionālās ievirzes mūzikas, mākslas vai dejas izglītības programmu;
 - 22.2. mācību procesā izmantot ĀMMS telpas, mācību metodisko materiālu fondu un mācību līdzekļus;
 - 22.3. attīstīt savas radošās spējas;
 - 22.4. uz netraucētu mācību darbu stundās;
 - 22.5. mācību un audzināšanas procesā, nepārkāpjot ētikas normas, brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, izteikt priekšlikumus ĀMMS darba pilnveidošanai, attīstībai un iekšējās kārtības nodrošināšanai;
 - 22.6. uz personisku neaizskaramību un brīvību, uz cienīgu un korektu izturēšanos pret sevi;
 - 22.7. saņemt paskaidrojumus un konsultācijas mācību vielas apgūvē un informāciju par visiem ar izglītības programmu apgūvi saistītiem jautājumiem, ja tas nav saistīts ar neattaisnotiem kavējumiem vai tīšu nemācīšanos;
 - 22.8. saņemt no skolotājiem savlaicīgu informāciju par pārbaudījumiem, to apjomu un prasībām;
 - 22.9. saņemt motivētu savu zināšanu, prasmju, un darbības novērtējumu;
 - 22.10. pārstāvēt ĀMMS dažādu mērogu pasākumos (konkursos, festivālos, koncertos u.c.) atbilstoši savām spējām, prasmēm, iemaņām un interesēm;
 - 22.11. uz nodrošinātu veselības un dzīvības aizsardzību ĀMMS un tās organizētājos pasākumos;
 - 22.12. domstarpību gadījumā lūgt palīdzību mācību priekšmetu skolotājiem vai ĀMMS administrācijai;
 - 22.13. saņemt apliecību par profesionālās ievirzes izglītības apgūvi un sekmju izrakstu, ja ir iegūts sekmīgs vērtējums visos ĀMMS noslēguma pārbaudījumos;
 - 22.14. informēt ĀMMS administrāciju par, viņaprāt, nepamatotām sankcijām no skolotāju vai darbinieku puses;

- 22.15. uz tīru ĀMMS vidi, kā arī veicināt un pieprasīt no citiem ievērot kārtību un tīrību teritorijā.

IV. Audzēkņu pienākumi

23. Audzēkņu pienākumi ir:
- 23.1. ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, tās Satversmi, vēsturi, sabiedrību, valsts simboliem un latviešu valodu, dažādām rasēm, tautām, etniskajām grupām un to pārstāvjiem;
 - 23.2. ar savām zināšanām un attieksmi celt ĀMMS prestižu, veidot, attīstīt un cienīt ĀMMS tradīcijas;
 - 23.3. atbilstoši savām spējām, apzinīgi un godprātīgi apgūt profesionālās ievirzes mūzikas, mākslas vai dejas izglītības programmu, būt radošiem, piedalīties ĀMMS rīkotajos koncertos, konkursos, festivālos un citos pasākumos;
 - 23.4. ievērot ĀMMS *Iekšējās kārtības noteikumus*, ĀMMS skolotāju un darbinieku pamatotās prasības;
 - 23.5. uzņemties personīgo atbildību par savām mācībām un uzvedību ĀMMS un tās teritorijā;
 - 23.6. mācīties atbilstoši savām spējām, regulāri gatavoties mācību stundām, pildīt mājas darbus;
 - 23.7. apmeklēt nodarbības saskaņā ar mācību stundu sarakstu;
 - 23.8. nodarbībās jābūt līdzī skolotāju noteiktajiem mācību līdzekļiem;
 - 23.9. būt pieklājīgiem, savaldīgiem, iejūtīgiem, savstarpēji izpalīdzīgiem, nepieļaut vardarbību attiecībā pret sevi, skolas biedriem un darbiniekiem;
 - 23.10. ievērot skolas biedru, skolotāju, darbinieku un citu personu tiesības un intereses;
 - 23.11. netraucēt mācību stundas un ārpusstundu nodarbības;
 - 23.12. sargāt savu veselību, ievērot tīrību un personīgo higiēnu;
 - 23.13. saudzīgi izturēties un sargāt ĀMMS un savu personīgo īpašumu;
 - 23.14. sliktas pašsajūtas gadījumā nekavējoties ziņot skolotājam vai jebkuram ĀMMS darbiniekam;
 - 23.15. par ievērotajām nekārtībām, konstatētajiem telpu, aprīkojuma un mācību līdzekļu bojājumiem vai to neatbilstību drošības prasībām nekavējoties ziņot skolotājiem vai dežurantam;
 - 23.16. nekavējoties ziņot ĀMMS skolotājiem, dežurantam vai jebkuram pieaugušajam par notikušu vardarbību vai veselību un dzīvību apdraudošu gadījumu ar kādu no audzēkņiem jeb citu personu;
 - 23.17. neienest un nelietot tabakas izstrādājumus, narkotikas, toksiskas vielas un alkoholu, nelietot necenzētus vārdus, nesmēkēt ĀMMS telpās un tās teritorijā. Ja ir aizdomas, ka kāds skolā esošs ir iepriekšminēto vielu ietekmē, nekavējoties ziņot administratoram vai dežurantam.
 - 23.18. ĀMMS telpās atrastās atstātās lietas nodot dežurantam vai skolotājam.

V. Audzēkņu drošība un rīcība krīzes situācijās

24. Pamanot ugunsgrēku, vardarbību vai nelaimes gadījumu ĀMMS vai tās teritorijā audzēkņiem nekavējoties par to jāziņo skolotājam vai jebkuram ĀMMS darbiniekam.
25. Ja audzēknis kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, nekavējoties ziņot skolotājam vai citam ĀMMS darbiniekam.
26. Atskanot ĀMMS ēkas evakuācijas signālam:
- 26.1. audzēkņiem vai nepiederošām personām, kas uzturas ĀMMS gaitenēs vai vestibilā, vai tualetē, nekavējoties mierīgi jādodas uz tuvāko izeju un jāpulcējas auto stāvlaukumā, norādītajā vietā;
 - 26.2. audzēkņiem, kas atrodas mācību stundā, jāseko skolotāja norādījumiem;

- 26.3. audzēkņiem, kas patstāvīgi izmanto mācību telpas, nekavējoties jāatstāj mācību telpa, aiz sevis aizverot durvis, mierīgi jādodas uz tuvāko izeju. Pēc ĀMMS telpu atstāšanas jādodas uz auto stāvlaukumā norādīto vietu.
- 26.4. evakuācijas laikā kategoriski aizliegts izmantot liftu.
27. Audzēkņiem aizliegts ĀMMS un tās teritorijā, kā arī pasākumos ienest un lietot priekšmetus, materiālus, vielas, kas apdraud paša audzēkņa vai citu dzīvību, veselību vai nav nepieciešamas mācību procesā (tai skaitā – gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, aukstos ieročus).
28. Audzēkņu drošībai ir aizliegts:
- 28.1. patvaļīgi atstāt izglītības iestādes telpas vai teritoriju;
- 28.2. satīties ar nepiederošām personām, saņemt no tām vai nodot dažādus priekšmetus, produktus, vielas;
- 28.3. bez darbinieka atļaujas izvietot ĀMMS telpās pie sienām plakātus, attēlus un fotogrāfijas;
- 28.4. veikt jebkādas citas darbības, kas var kaitēt pašam un citiem audzēkņiem, darbiniekiem, apmeklētājiem, iestādes mantiskajām vērtībām un visādi citādi, kas neatbilst Izglītības likumā un citās tiesību normās noteiktajiem uzvedības priekšrakstiem.
- 28.5. audzēkņiem ir aizliegts mācību stundās, citās nodarbībās, sanāksmēs un pasākumos filmēt un ierakstīt notikuma norisi, ja tas nav paredzēts mācību procesa ietvaros vai neformāla pasākuma ietvaros. Attiecīgo darbību veikšanai nepieciešams ĀMMS direktora saskaņojums. Par šī noteikumu pārkāpumu audzēkņa rīcība tiek izvērtēta ĀMMS pedagogiskajā padomē, kā arī autortiesību, fizisko personu datu aizsardzības tiesību un citu tiesību pārkāpumu gadījumos direktors lemj par nepieciešamību papildus ziņot tiesībsardzības iestādēm, ja pārkāpums satur administratīvā pārkāpuma vai noziedzīga nodarījuma pazīmes.
- 28.6. pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai. Audzēkņu pienākums ir neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās un sarunās.
- 28.7. emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu drošībai gadījumos audzēkņu pienākums ir nepiekrīst draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā pieaugušos: skolotāju vai jebkuru ĀMMS darbinieku, laicīgi lūgt palīdzību vecākiem, skolotājiem, administrācijai, administratoram.
29. Vardarbības novēršanu ĀMMS detalizētāk nosaka *Kārtība par rīcību fiziskas vai psiholoģiska vardarbības situācijās*.
30. ĀMMS ir tiesīga ierobežot audzēkņa tiesības uz privātīpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša audzēkņa intereses, citu audzēkņu, skolotāju, administrācijas un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību, ĀMMS mantu vai kā citādi ir saistīts ar tiesību pārkāpumu (pamatojums: Satversmes 105.pants, Izglītības likuma 54. pants un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 22. un 23.pants).
31. ĀMMS pienākums ir novērst pārkāpumu vai jebkuru tā rašanās iespējamību, audzēknim labprātīgi novēršot to, kā arī lemt par nepieciešamību ziņot pašvaldības pārstāvjiem (bāriņtiesa, policija) un audzēkņu vecākiem situācijas noregulēšanai, ja pārkāpums (vai pamatotas aizdomas par pārkāpumu) netiek labprātīgi novērsts no audzēkņu puses.

VI. Atbildība par noteikumu neievērošanu

32. Par noteikumu pārkāpšanu audzēkņiem ir piemērojami disciplinārsodi. Piemēroto disciplinārsodu tiesiskā būtība ir pielīdzināma konstatētam audzēkņa likumisko pienākumu pārkāpumam, kura sekas tiek noteiktās saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par

kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

33. Audzēkņiem var tikt piemēroti šādi disciplinārsodi:

- 33.1. mutiska piezīme;
- 33.2. rakstiska piezīme e klasē;
- 33.3. mutisks aizrādījums;
- 33.4. rakstisks ziņojums vecākiem;
- 33.5. izslēgšana no ĀMMS, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, *Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību* un šos noteikumus

34. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, ĀMMS ziņo vecākiem un neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam.

35. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, ĀMMS vadība nekavējoties par pārkāpumiem ziņo tiesībsargājošām iestādēm.

36. Gadījumos, kad audzēkņa darbība ir radījusi ilgstošu konfliktsituāciju klasē un negatīvi ietekmē klases emocionāli psiholoģisko fonu, vai par īpaši rupjiem pārkāpumiem, kas aizskar citu personu pamattiesības uz dzīvību, veselību, privātuma neaizskaramību u.tml., direktors rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību par direktora rīcību, ja audzēknis apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.

37. Audzēknis un viņa vecāki ir atbildīgi par zaudējumu, kas audzēkņa vainojamas rīcības dēļ nodarīts ĀMMS un apmaksā nodarīto zaudējumu.

38. Ja audzēknis nepilda noteiktos pienākumus:

- 38.1. priekšmeta skolotājs veic mutisku aizrādījumu, vada individuālas pārrunas, veic ierakstu e klasē, kā arī var informēt specialitātes skolotāju/klases audzinātāju un audzēkņu vecākus;
- 38.2. specialitātes skolotājs/klases audzinātājs vada individuālas pārrunas, veic ierakstus, kā arī var informēt audzēkņa vecākus, sasaukt klases audzinātāja, vadības un vecāku kopīgu sarunu ar audzēkni;
- 38.3. jautājumu izskata Pedagoģiskās padomes sēdē, sniedzot ieteikumus direktoram tālākai rīcībai;
- 38.4. direktors rīkojas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā .

VII. Kārtība, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar noteikumiem un drošības instrukcijām

39. ĀMMS darba drošības speciālists katra mācību gada septembrī iepazīstina audzēkņus ar:

39.1. Iekšējās kārtības noteikumiem un to pielikumiem:

- 39.1.1. 1. pielikumu “Drošības noteikumi mācību kabinetos, kuros atrodas iekārtas vai vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību”
- 39.1.2. 2. pielikumu “Ugunsdrošības noteikumi”,
- 39.1.3. 3. pielikumu “Elektrodrošības noteikumi”,
- 39.1.4. 4. pielikumu “Pirmās palīdzības noteikumi”.

39.2. Noteikumiem par rīcību fiziskas vai psiholoģiskas vardarbības situācijās,

39.3. Evakuācijas plānu,

40. ĀMMS klases audzinātājs/specialitātes skolotājs mācību gada otrajā semestrī veic atkārtotu instruktāžu par drošības noteikumiem mācību kabinetos.

41. Audzēkņus, kas mācības ĀMMS uzsākuši pēc mācību gada sākuma, ar 39. punktā minētajiem noteikumiem iepazīstina divu nedēļu laikā pēc mācību uzsākšanas.

42. Par iepazīšanos ar šiem noteikumiem audzēknis parakstās žurnālā, atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinot ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu.

43. Audzēkņus, kas piedalās ĀMMS rīkotās mācību ekskursijās, atbildīgais skolotājs pirms ekskursijas sākuma iepazīstina ar Iekšējās kārtības noteikumu 5. pielikumu “Par

- drošību ekskursijās”. Par iepazīšanos ar šiem noteikumiem audzēknis parakstās grupas žurnālā, atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinot ar ierakstu "iepazinos" un parakstu.
44. Audzēkņus, kas piedalās ĀMMS rīkotos masu pasākumos, atbildīgais skolotājs pirms pasākuma iepazīstina ar Iekšējās kārtības noteikumu 6. pielikumu “Par drošību masu pasākumos”. Par iepazīšanos ar šiem noteikumiem audzēknis parakstās grupas žurnālā, atbilstoši spējām un prasmēm to apliecinot ar ierakstu "iepazinos" un parakstu.
45. Audzēkņu vecākus ar iekšējās kārtības noteikumiem iepazīstina ĀMMS administrācija, noslēdzot savstarpējās sadarbības līgumus. Ar noteikumiem var iepazīties ĀMMS mājas lapā vai vestibilā pie ziņojumu dēļa.

VIII. Noslēguma jautājumi

46. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Pedagoģiskā padome, Izglītības iestādes padome, direktors un iestādes dibinātājs, apstiprina direktors.

Direktore

K.Savicka